

УСТАВ НА ФОНДАЦИЯ С ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ „ПСИХОДРАМА ИНСТИТУТ „ДЕА“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ СТАТУТ

Чл. 1 /1/ ФОНДАЦИЯ С ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ „ПСИХОДРАМА
ИНСТИТУТ „ДЕА“ е доброволна обществена организация.

/2/ Фондацията е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза, и се учредява в съответствие с изискванията на чл. 2 от ЗЮЛНЦ.

/3/ Фондацията има международен, неправителствен, неполитически, и нерелигиозен характер.

/4/ Фондацията не е ограничена със срок или друго прекратително действие.

/5/ Вътрешноструктурните отношения и дейността на Фондацията се уреждат с Правилник, който се приема от учредителите в съответствие с този устав.

/6/ Фондацията може да бъде групов член на други международни организации.

/7/ Фондацията се учредява с начално имущество от 80 лв. вносими от учредителите.

II. НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 2. /1/ Наименованието на Фондацията е „ПСИХОДРАМА ИНСТИТУТ „ДЕА“

/2/ Наименованието на Фондацията, заедно с указание за седалището и адреса, са посочени в документите от кореспонденцията на Фондацията.

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на Фондацията са: Република България, гр. София, ул. „Петър Парчевич“ № 37, вх. Б, ет. 1, ап. 1, п.к. 1000

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТ

Чл. 4. Фондацията осъществява дейност в обществена полза.

/1/ Предметът на дейност на Фондацията е подпомагане на хора с психически проблеми, прилагане, изследване и развитие на психодрамата, социометрията, индивидуалната и груповата психотерапия и други свързани с тях методи на работа с хора.

/2/ Фондацията създава условия за обучение и развитие на професионалисти в тези области, а също така и за придобиване на специфични умения от непрофесионалисти, които да подпомагат тяхното служебно, обществено и/или лично функциониране.

IV. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ НА ФОНДАЦИЯТА

Чл. 5. /1/ Средствата, с които Фондацията постига своите цели са:

1. Изработва, финансира, организира - самостоятелно или с други заинтересовани институции и лица, провеждането на практически и социални, терапевтични, научни и образователни програми и проекти;

2. Създава временни и постоянни структури за провеждането на практически и социални, терапевтични, научни и образователни програми и проекти;

3. Поддържа високо ниво на професионализъм чрез национално и международно сътрудничество със специалисти и институции;

4. Поддържа високо ниво на професионализъм на екипите и специалистите, с които работи, чрез обучение, супервизия и повишаване на квалификацията им; и също чрез

стимулиране и подпомагане на тяхното участие в квалификационни курсове, семинари, професионални събития;

5. Участва в/и организира курсове за обучение, семинари и групи за супервизия;

6. Привнася, подкрепя и развива етичните стандарти и принципи в психотерапевтичната дейност;

7. Популяризира, развива и прилага форми на психотерапия, свързани с психодраматичния метод, и други индивидуални групови методи на работа с хора;

8. Организира и провежда тренинги с личностова, социална, терапевтична, обучителна, или друга насоченост;

9. Оказва психологическа подкрепа под формата на психологическо консултиране, работа с индивиди и групи;

10. Участва в/ и организира самостоятелно или с други институции професионални, научни и образователни форуми;

11. Извършва индивидуална и групова консултативна дейност на частни лица, неформални и формални групи, в общности;

12. Извършва консултативна и експертна дейност, изработва и осъществява програми в организации, по проекти, в частния сектор;

13. Осъществява теоретични и емпирични изследвания в областта на психодрамата, социометрията, индивидуалната и групова психотерапия;

14. Организира издаването на печатни издания;

15. Улеснява достъпа и разпространението на информацията за специалисти от други области и за обществеността;

16. Създава и развива материална база и сграден фонд за извършване на горните дейности.

/2/ За постигане на своите цели се застъпва пред всички органи и власти.

/3/ Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

/4/ Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се изпълнява от Съвета на учредителите на Фондацията.

V. ИМУЩЕСТВО

Чл.7. Фондацията се учредява с начално имущество от 80 лв.

Имуществото на Фондацията се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания, и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

(1) Имуществото на Фондацията се образува от:

- **Встъпителен внос на Учредителите във фонда на Фондацията в размер на 80 лв;**
 - Постъпления от образователни, информационни, изследователски, издателски, и други дейности, организирани от нея, и в съответствие с действащото законодателство;
 - Стипендии и финансиране на изследователски, образователни, социални, издателски, и други програми и проекти;
 - Постъпления от завещания, дарения, както и от друга дейност, разрешена от закона.
- Фондацията води Регистър на извършените дарения. Дарителите имат право да получат удостоверение за този акт.

/2/. Фондацията може да създава фондове, спомагателни каси, да учредява и да участва в неправителствени и други организации, които да способстват за постигането на целите ѝ.

/3/. По решение на учредителите, от имуществото могат да бъдат обособени целеви фондове.

/4/. Актовете на разпореждане със средствата по фондовете, с движимото и недвижимото имущество, собственост на Фондацията, се извършват по решение на учредителите.

/5/. За постигане на целите си и за съхраняване и увеличаване на имуществото си, Фондацията може да извършва сделки от всякакъв вид в страната и в чужбина, включително да придобива и отчуждава недвижими и движими вещи, вещни права, ценни книжа, права върху интелектуална собственост.

/6/. Фондацията може да учредява и участва в търговски дружества - в страната и в чужбина, да инвестира в страната и чужбина, да открива представителства.

/7/. Фондацията не може да участва в събирателни и командитни дружества като неограничено отговорен съдружник.

VI. УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 8. /1/. Органи и представителство

- Съвет на учредителите.
- Контролен съвет
- Председател, избран за срок от 3 години от Съвета на учредителите;
- Заместник председател, избран за срок от 3 от Съвета на учредителите.

/2/. Учредителите могат да създават и други изпълнителни или помощни органи, чиито правомощия се регламентират в правилник за дейността на Фондацията.

/3/. Учредителите се събират на Съвет на учредителите по инициатива на председателя 2 пъти годишно. Среца на учредителите може да бъде свикана по искане на дори един от учредителите.

/4/. Учредителите разискват и взимат единодушно решение в следните случаи:

1. Съществена промяна на дейността на Фондацията;
2. Съществени организационни промени;
3. Дългосрочно сътрудничество от съществено значение за Фондацията или прекратяване на такова сътрудничество;

Чл.9. /1/. Председател:

• Съветът на учредителите възлага управлението на Фондацията на Председател за срок от 3 години.

• Председателството е на ротационен принцип. Председателят може да бъде преизбран за неограничен брой мандати.

• В случай на възникнала необходимост, Председателят може да бъде сменен по всяко време. Съветът на учредителите гласува нов Председател.

Председателят:

- Свиква събрание на Съвета на учредителите 2 пъти годишно;
- Представява Фондацията пред юридически и официални лица, пред организации, по време на форуми и събития;
- Организира изпълнението на решенията на Съвета на учредителите;
- Председателят има право да извършва действия и сделки в рамките на пълномощията, предоставени му от Съвет на учредителите, които са свързани с дейността на Фондацията, да я представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия;
- От името на Фондацията да сключва трудови договори със служители на Фондацията, включително изпълнителен директор /ако има необходимост от такъв/, в които да се уговарят

конкретни права и задължения, функции, текущо възнаграждение, осигуровки, обезщетения и други условия;

- Председателят е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Съвета на учредителите настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за Фондацията;
- Председателят няма право да отчуждава, и да обременява с тежести недвижими имоти на Фондацията, освен ако е упълномощен изрично за това от Съвет на учредителите;
- Председателят не получава годишно възнаграждение, освен по изрично решение на Съвет на учредителите на Фондацията.

/2/ Заместник председател: В отсъствието на председателя функциите му се изпълняват от заместник председател.

/3/ Съвет на учредителите:

- Избира Председател и заместник председател на фондацията
- Избира членове на Контролния съвет
- Съветът на учредителите се свиква от председателя най-малко 2 пъти годишно. Съветът на учредителите може да бъде свикан и по искане на един от неговите членове.
- Съветът на учредителите може да взема решения, ако на заседанието присъстват повече от половината от неговите членове. Решения относно Фондацията се взимат на събрание на Съвет на учредителите с мнозинство.
- Членовете на Съвета на учредителите имат еднакви права и задължения, независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.
- Членовете на Съвета на учредителите са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Фондацията и да пазят конфиденциалната информация относно Фондацията, и след като престанат да бъдат нейни членове.

Съветът на учредителите:

- Определя основните насоки и приоритети в дейността на Фондацията; приема програми, перспективни и стратегически планове; отделни значими за дейността ѝ проекти;
- Приема Правилник за дейността на Фондацията; взема решения по всякакви други въпроси, които са съобразени с устава и допринасят за постигане на целите на Фондацията;
- Определя реда и организира извършването на дейността на Фондацията;
- Решава всички текущи въпроси на Фондацията в съответствие с устава и решенията на нейните органи;
- Може да сформира временни комисии, съвети, работни групи по различни теми и проблеми с участие на членовете на Фондацията или други експерти;
- С част от правата си упълномощава членовете на Съвет на учредителите и трети лица във връзка с извършването на конкретни дейности;

- Изслушва и приема отчетите на членовете на Съвет на учредителите, на Председателя съвет и другите органи на Фондацията;

- Следи за спазване принципите за управление и развитие на Фондацията от страна на нейните изпълнителни органи;

- Следи за правилното използване и опазване на имуществото;

- Контролира законосъобразността на извършените разходи и тяхното съответствие с решенията на ръководните органи и настоящия устав;

- Осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Фондацията;

- Взима решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях;
 - Свиква извънредни заседания на учредителите, Съвет на учредителите и други органи на Фондацията;
 - Възлага извършването на годишни ревизии на Фондацията, за което му сепредоставя доклад за утвърждаване;
 - Възлага извършването на инвентаризации, проверки по документацията на Фондацията, изисква писмени обяснения от длъжностните лица в нея;
 - Съветът на учредителите е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на Фондацията при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност;
 - Удостоява с титлата „Почетен член на Фондацията“ лица с особен принос за развитието и финансирането на Фондацията;
- /4/ Контролният съвет:

Контролният съвет се състои най-малко от 2 учредители, избрани на събрание на учредителите за срок от 3 г.. До избиране на нов контролен съвет старият контролен съвет продължава да изпълнява своите функции.

Контролният съвет:

- Следи за спазване принципите на управление и развитие на Фондацията от страна на нейните изпълнителни органи;
- Следи за спазване на Устава и другите програмни документи на Фондацията и решенията на нейните органи;
- Следи за правилното използване и опазване на имуществото и финансовите средства на Фондацията съобразно целите ѝ.
- Контролира законосъобразността на извършените разходи и тяхното съответствие с решенията на ръководните органи и настоящия Устав
- Сезира учредителите при открити нарушения;
- Извършва годишни ревизии на Фондацията, за което представя доклад на събранието на учредителите;
- Контролният съвет осъществява дейността си съобразно правилник, утвърден от събранието на учредителите.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 10. Фондацията се прекратява:

1. По решение на учредителите, взето при пълно мнозинство;
2. С решение на окръжния съд по седалището на Фондацията в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 11. Промени в настоящия Устав мога да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 12. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Уставът на ФОНДАЦИЯ С ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ с наименование
„ПСИХОДРАМА ИНСТИТУТ „ДЕА“
е приет на Общо събрание, състояло се на 01.07.2016 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

.....
/Инна Георгиева Бранева/

СЕКРЕТАР/ПРОТОКОЛИСТ:

.....
/ Мален Славчов Маленов /